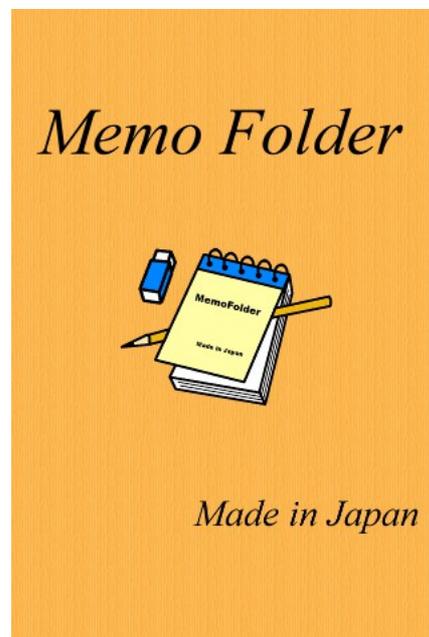


MemoFolder マニュアル



2 0 1 3 . 7 . 8 版

※ アプリケーションのバージョンアップにより、
アイコンの位置や説明内容に違いが出る場合
がありますので御了承下さい。

1. MemoFolder の起動



MemoFolder は、ここから始まります。

起動したら、設定画面でシークレットのパスワードを設定しましょう。

2. シークレットのパスワード設定

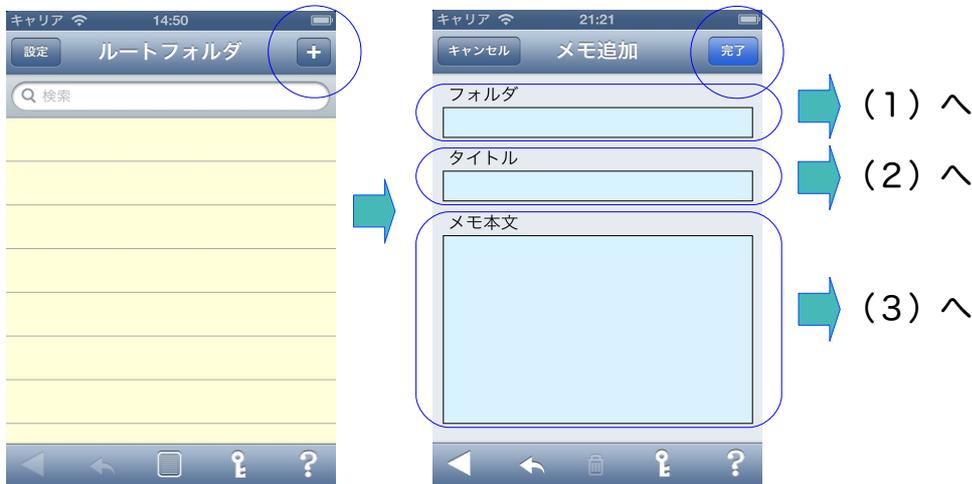
- ・設定ボタンをタップして、設定画面を表示させます。
- ・次に、シークレットのパスワード項目をタップして入力画面に移ります。
- ・新規の入力画面では、新パスワードおよび新パスワード（確認）の項目に新規のパスワードを入力して、間違いなければ完了ボタンをタップします。



- ・パスワード変更の場合は、現パスワードを入力して、新パスワードを入力します。

3. メモの追加

- ・メモの追加ボタンをタップして、メモの追加画面に移ります。
- ・フォルダの項目をタップすると、フォルダの追加画面に移ります。
- ・タイトルの項目をタップすると、タイトルの入力画面に移ります。
- ・メモ本文の項目をタップすると、メモ本文の入力画面に移ります。
- ・完了ボタンのタップで、入力したメモがデータベースに追加されます。



(1) フォルダの追加

- ・フォルダの名前を入力して、完了ボタンをタップすると現在選択しているフォルダの配下に、入力した名前のフォルダが子フォルダとして追加されます。
- ※ 現在選択しているフォルダにメモを追加する場合は、フォルダ名は入力する必要はありません。
- ※ タイトル、メモ本文を入力せずにフォルダ名のみ入力した場合は、フォルダのみ追加されメモは追加されません。
- ※ 文字数は最大32文字です。32文字以上は警告の上、切詰めます。

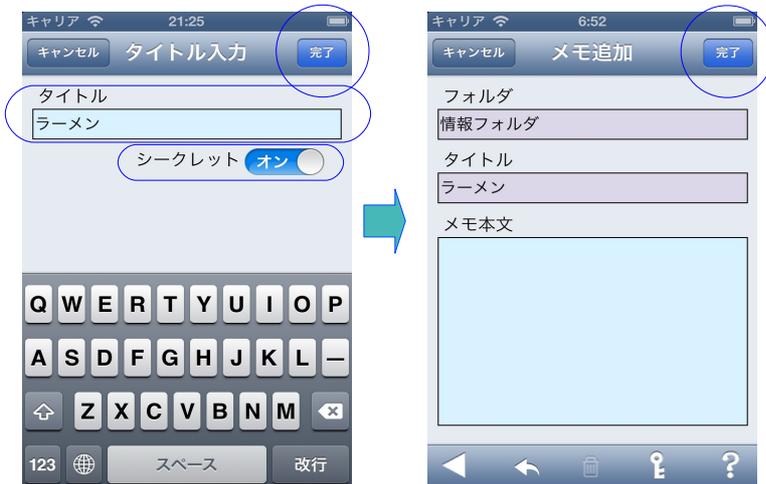


(2) タイトルの入力

- ・タイトルを入力して、完了ボタンをタップすると現在選択されているフォルダの配下に、入力したタイトル名のメモが追加されます。ただし、フォルダ名を入力した場合は、現在選択されているフォルダの配下に新規フォルダが追加され、その配下にメモが追加されます。

メモをシークレットにする場合は、シークレットのスイッチをオンにします。

※ 文字数は最大32文字です。32文字以上は警告の上、切詰めます。



(3) メモ本文の入力

- ・メモ本文を入力して、完了ボタンをタップすると現在選択されているフォルダの配下に、入力したタイトル名のメモが追加されます。ただし、フォルダ名を入力した場合は、現在選択されているフォルダの配下に新規フォルダが追加され、その配下にメモが追加されます。

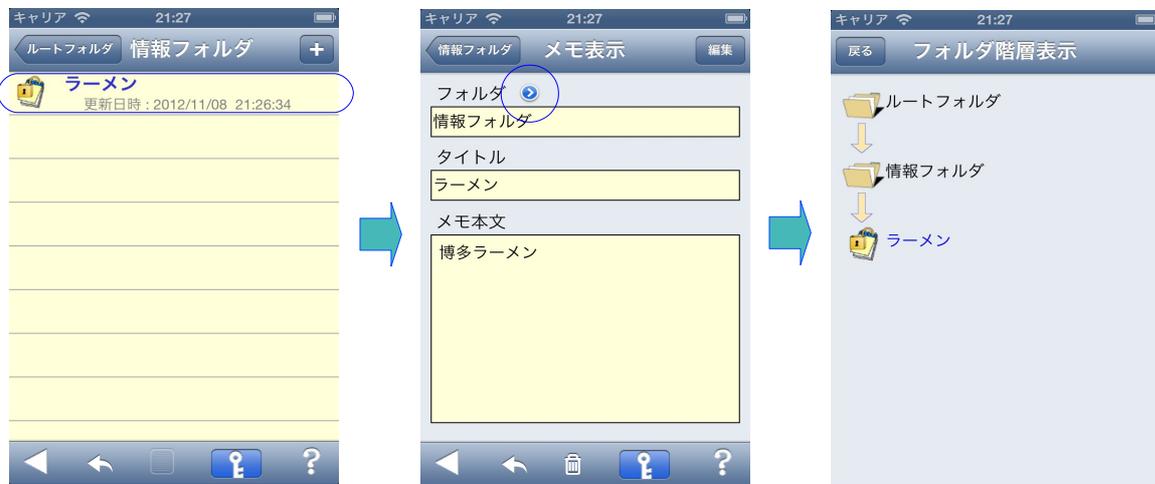
タイトルが入力されていない場合は、メモ本文の1行目でタイトルを補完します。

※ 文字数は最大8192文字です。8192文字以上は警告の上、切詰めます。



4. メモの表示

- ・フォルダ内のメモをタップして、メモの内容を表示します。
メモのフォルダ階層を確認する場合は、フォルダ項目のフォルダ階層表示ボタンをタップします。



5. メモの編集

- ・メモ表示の編集ボタンをタップして、メモの編集画面に移ります。
- ・各項目をタップして、項目毎の入力画面に移ります。
- ・項目毎の入力画面で編集します。
- ・完了ボタンをタップして、メモをデータベースに保存します。



(1) フォルダの編集

- ・フォルダの入力画面で、下部のピッカーにて移動先のフォルダを選び、選択ボタンで決定します。
- ・選択ボタンで決定すると、決定されたフォルダの内容がピッカーに表示されますので、更に移動する場合は、移動先のフォルダを選び、選択ボタンで決定します。
- ・移動先のフォルダに達した場合は、完了ボタンをタップします。

※ フォルダ名の編集は、大項目のフォルダの編集を参照して下さい。

※ フォルダ名が空白の場合は、ルートフォルダを表しています。



(2) タイトルの編集

- ・タイトルの入力画面で内容を編集して、完了ボタンをタップします。
- ・メモをシークレットにする場合は、シークレットのスイッチをオンにします。

※ 文字数は最大32文字です。32文字以上は警告の上、切詰めます。



(3) メモ本文の編集

- ・メモ本文の入力画面で内容を編集して、完了ボタンをタップします。

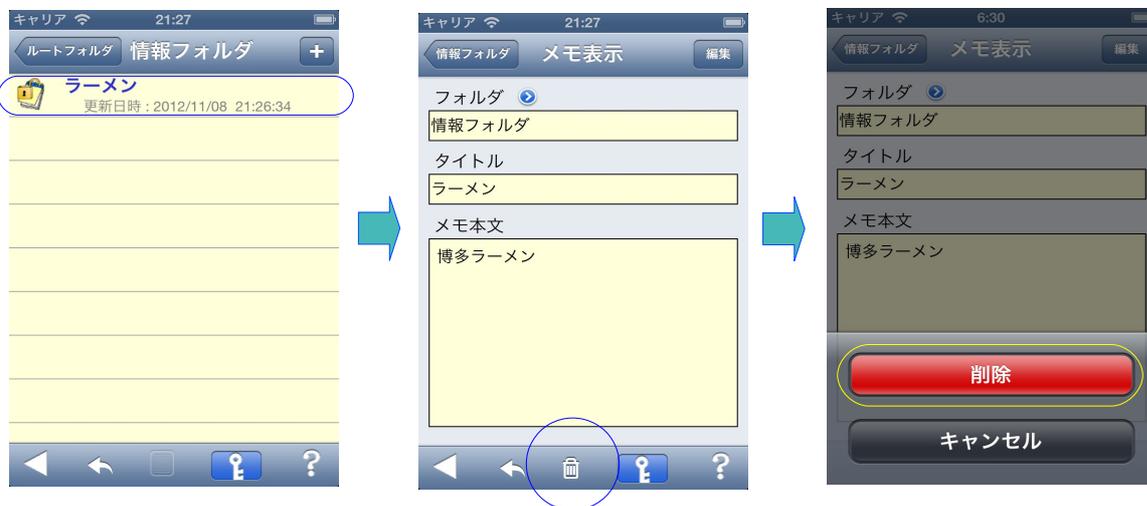
※ 文字数は最大8192文字です。8192文字以上は警告の上、切詰めます。



6. メモの削除

- ・削除するメモを表示します。
- ・タブバーのゴミ箱アイコンをタップします。
- ・削除の確認表示が出ますので、削除ボタンをタップします。

※ 削除されたメモは、削除メモ一覧から表示、復元ができます。



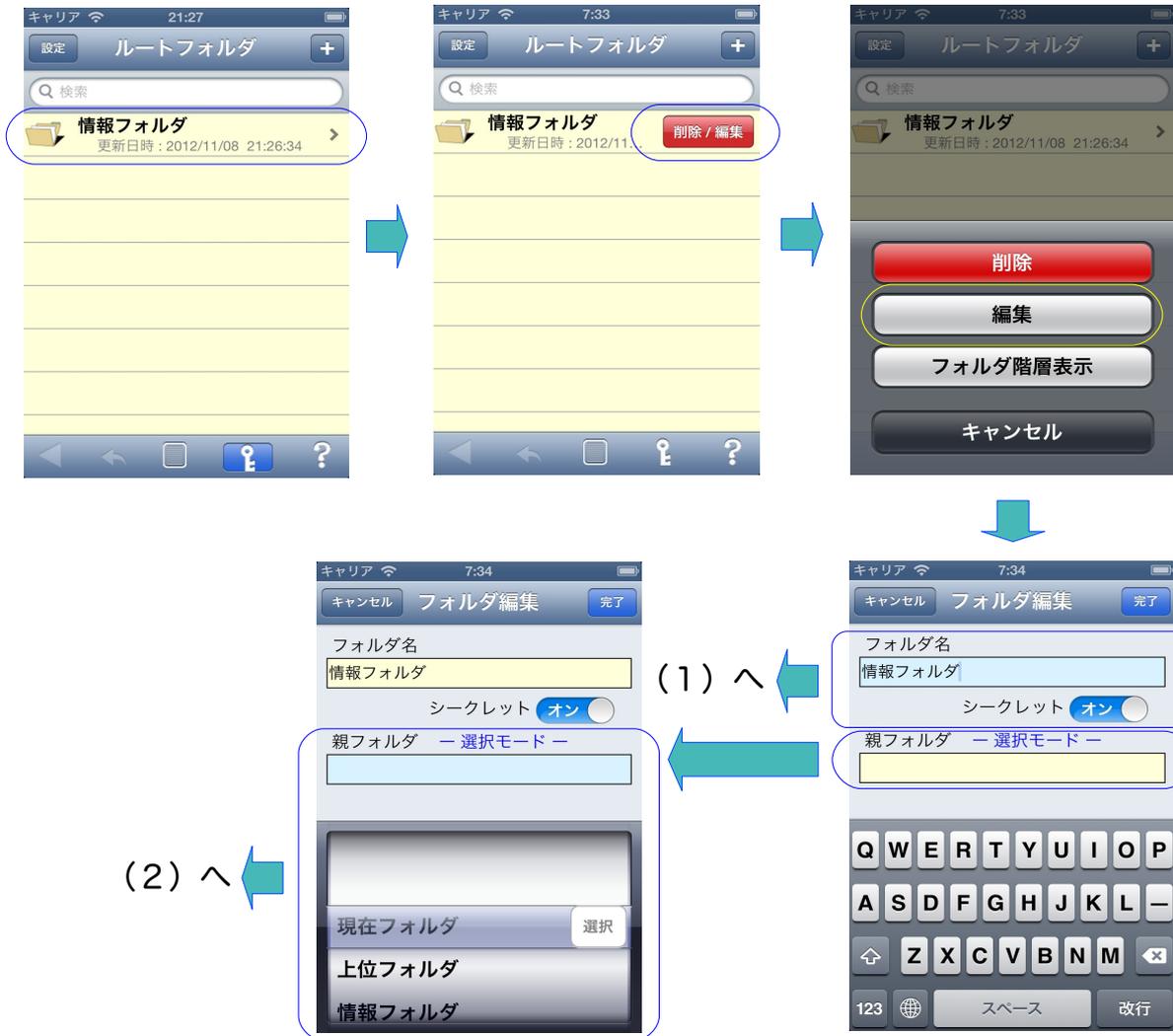
7. フォルダの追加

- ・メモの追加ボタンをタップして、メモの追加画面に移ります。
- ・フォルダの項目をタップすると、フォルダの追加画面に移ります。
- ・現在選択中フォルダの配下に追加するフォルダ名を入力します。
- ・フォルダ追加画面の完了ボタンをタップして、メモの追加画面の戻ります。
- ・フォルダ名以外は入力せずに、メモ追加画面の完了ボタンをタップします。
- ・確認画面の確認ボタンをタップすることにより、フォルダが作成されます。



8. フォルダの編集

- ・編集したいフォルダを水平方向にスワイプします。
- ・表示された「削除／編集」ボタンをタップします。
- ・表示されたサブメニューの編集をタップします。
- ・項目毎に編集をします。
- ・完了ボタンをタップして、フォルダの編集内容をデータベースに保存します。



(1) フォルダ名の編集

- ・フォルダ名を編集します。
- ・フォルダのシークレットを設定します。
- ・完了ボタンをタップして、フォルダの編集内容をデータベースに保存します。

(2) フォルダの移動

- ・下部のピッカーにて移動先の親フォルダを選び、選択ボタンで決定します。
- ・選択ボタンで決定すると、決定された親フォルダの内容がピッカーに表示されますので、更に移動する場合は、移動先の親フォルダを選び、選択ボタンで決定します。

- ・移動先のフォルダに達した場合は、完了ボタンをタップします。
- ※ フォルダ名が空白の場合は、ルートフォルダを表しています。

9. フォルダの削除

- ・編集したいフォルダを水平方向にスワイプします。
- ・表示された「削除／編集」ボタンをタップします。
- ・表示されたサブメニューの削除をタップします。
- ※ 配下に子フォルダまたはメモが残っている場合は削除出来ません。
- ※ 削除されたフォルダは復元出来ませんので、注意をお願い致します。



10. フォルダの階層表示

- ・編集したいフォルダを水平方向にスワイプします。
- ・表示された「削除／編集」ボタンをタップします。
- ・表示されたサブメニューのフォルダ階層表示をタップします。



11. シークレットのロック解除

※ ロックされたフォルダまたはメモを直接タップしても解除動作が出来ます。

(1) 設定画面からの解除

- ・設定ボタンをタップして、設定画面に移ります。
- ・設定画面のシークレットロック解除ボタンをタップします。
- ・シークレットのパスワード入力して完了ボタンをタップします。



(2) タブバーのカギアイコンからの解除

- ・タブバーのカギアイコンをタップします。
- ・シークレットのパスワード入力して完了ボタンをタップします。



12. シークレットのロック設定

(1) 設定画面からの設定

- ・設定ボタンをタップして、設定画面に移ります。
- ・設定画面のシークレットロック設定ボタンをタップします。



(2) タブバーのカギアイコンからの設定

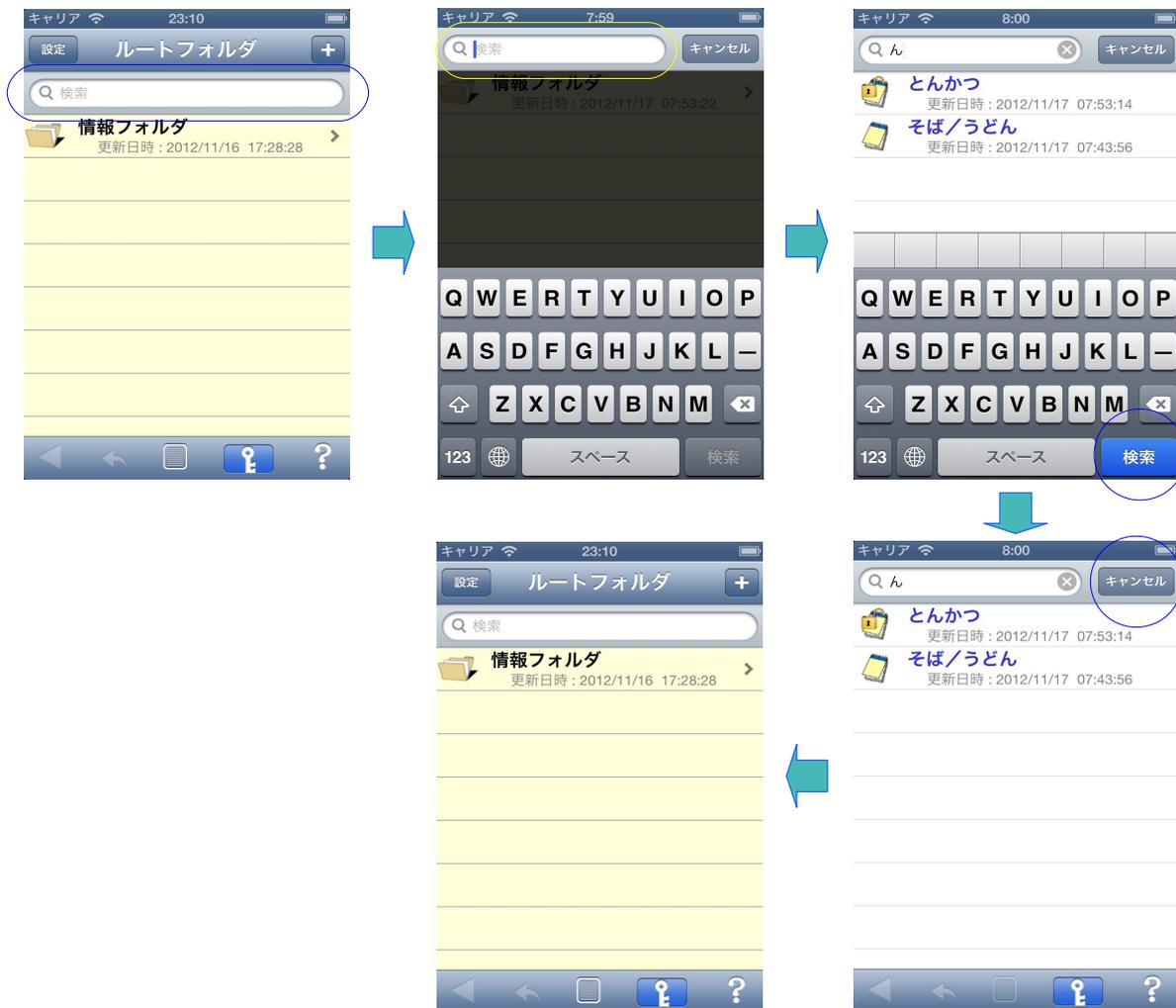
- ・タブバーのカギアイコンをタップします。

※ シークレットが設定されると、ルートフォルダに強制的に戻ります。



1 3. フォルダおよびメモの検索

- ・ 検索文字列を入力します。
- ・ 一文字の入力毎に検索され、該当のフォルダおよびメモが一覧表示されます。
- ・ 検索ボタンをタップすると、キーボードが消えます。



1 4. メモの一覧表示

- ・ タブバーのメモ一覧アイコンをタップします。
- ・ 全メモの一覧が表示されます。



15. データベースのバックアップ

- ・設定ボタンをタップして設定画面に移ります。
- ・設定画面のデータ管理の項目でバックアップをタップします。
- ・シークレットの解除画面が表示された場合、パスワードを入力して完了ボタンをタップし、再度、データ管理の項目でバックアップをタップします
- ・FTP のバックアップ画面が表示されます。
- ・「FTP の URL/ファイル名」を入力します。
- ・「FTP ユーザ名」を入力します。
- ・「FTP パウスワード」を入力します。
- ・「復元」または「保存」のボタンをタップします。



16. フォルダおよびメモの登録数確認

- ・設定ボタンをタップして設定画面に移ります。
- ・設定画面のデータ管理の項目で登録数を確認します。



17. アプリのバージョン確認

- ・設定ボタンをタップして設定画面に移ります。
- ・設定画面のアプリ情報の項目でバージョンを確認します。



18. 削除メモの一覧表示と復元

- ・タブバーの削除メモ一覧アイコンをタップします。
- ・削除メモの一覧が表示されます。
- ・一覧表示の削除メモをタップして、削除メモの内容を表示します。
- ・表示された削除メモの内容を確認して、復元ボタンをタップします。
- ・復元先のフォルダ名を確認する表示が出ますので、確認ボタンをタップします。
- ・復元先フォルダにメモが復元された事を確認します。

※ この機能を利用する為には、事前にシークレットのロック解除が必要です。

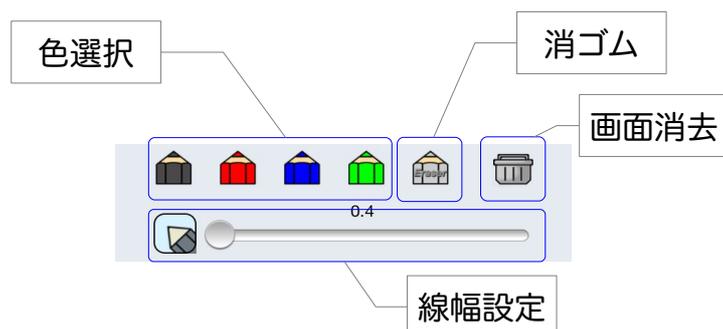
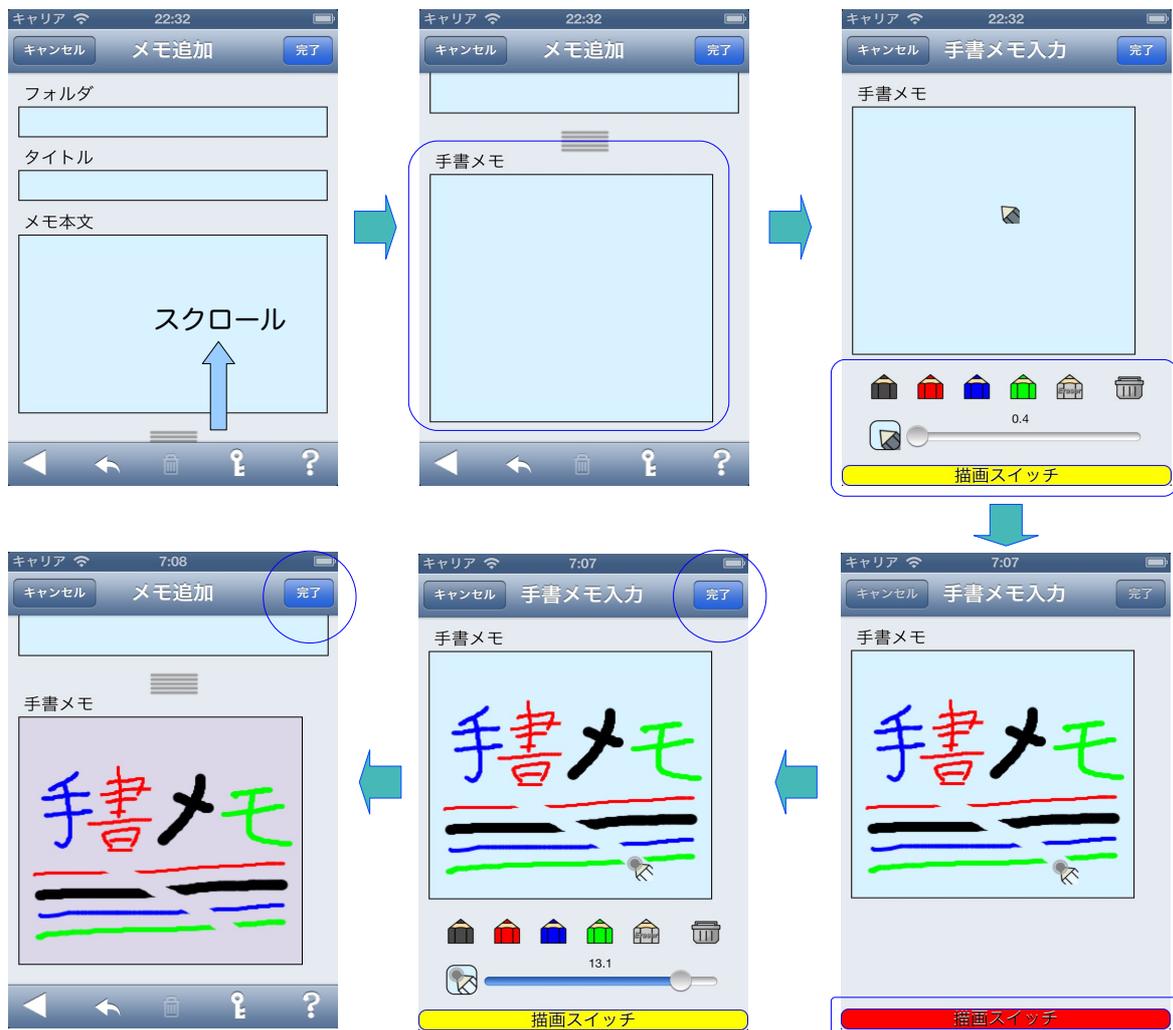
※ 復元を指定したメモの領域が、新規メモによって領域が再利用された場合は、メモの復元は出来ません。



19. 手書メモの入力

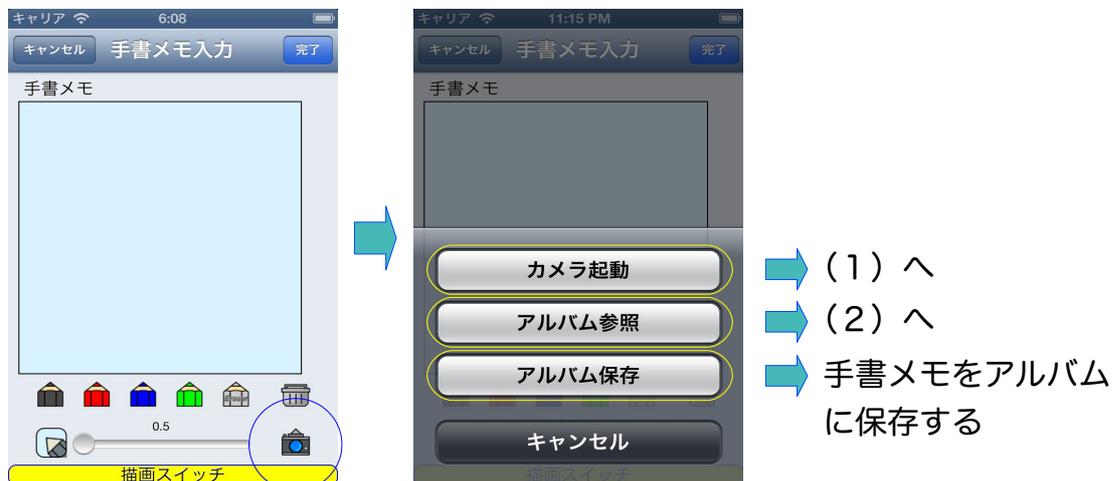
- ・メモの追加または編集画面を上スクロールさせて、手書メモの項目を表示します。
- ・手書メモの項目をタップすると、手書メモの入力画面に移ります。
- ・手書メモの入力画面に表示されている描画用ツール（色選択、線幅設定等）を選択または設定します。
- ・描画スイッチをタップして、描画スイッチが赤色に変化したら画面に描画できますので、指またはタッチペンでドラッグしながら画面をなぞって線を描画します。
- ・描画後、描画スイッチをタップして、描画スイッチが黄色に変化したら完了ボタンをタップして、追加または編集画面に戻ります。
- ・追加または編集画面で完了ボタンをタップして、メモをデータベースに保存します。

※ 手書メモのみ入力した場合、タイトルには「無題(手書メモのみ)」と表示されます。



20. 手書メモの写真取込み(MemoFolder Ver1.05.00 で追加)

- ・手書メモの編集または追加画面で、描画用ツールのカメラアイコンをタップします。
- ・アクションシートの「カメラ起動」または「アルバム参照」をタップします。
- ・カメラ起動の場合は、カメラで撮影した写真を取込みます。
※ カメラで撮影した写真は、アルバムにも保存する事が出来ます。
- ・アルバム参照の場合は、保存されている写真を取込みます。



(1) カメラ起動



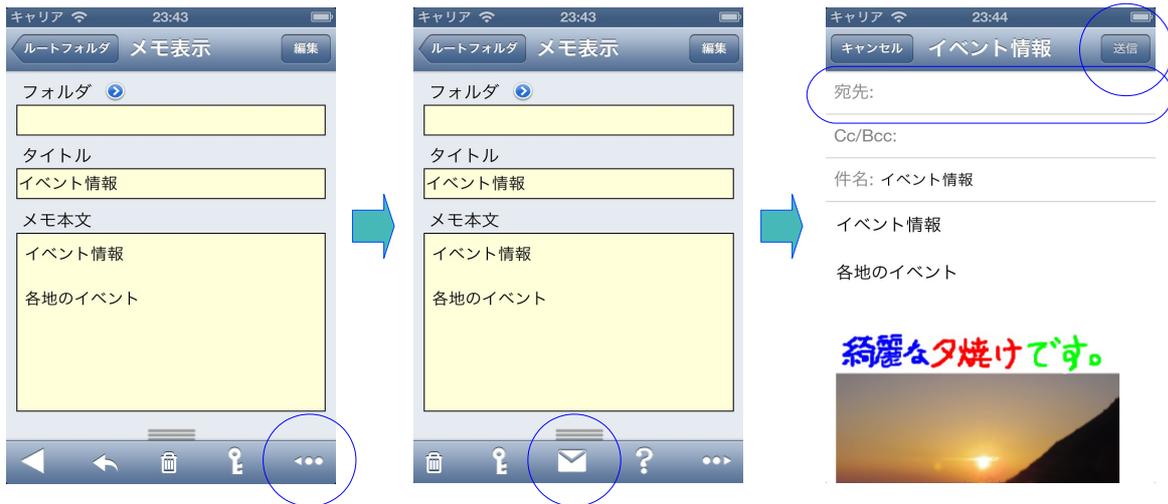
(2) アルバム参照



2 1. メモのメール送信(MemoFolder Ver1.05.00 で追加)

- ・メモ表示画面のツールバーを左シフトします。
- ・左シフトにより表示されたメールアイコンをタップします。
- ・メールの送信画面が表示されますので、宛先メールアドレス等の必要事項を入力して送信します。

※ 手書メモは、メールの添付ファイルとして送る事が出来ます。なお、添付ファイルの画像圧縮形式は、「設定」のオプション項目で「PNG」または「JPEG」を選択出来ます。「JPEG」を選択した場合、画像品質の設定も出来ます。品質は数値の小さい方が添付ファイルのサイズは小さくなりますが、画質は落ちます。



2 2. タイトル入替移動の設定(MemoFolder Ver1.06.00 で追加)

- ・設定ボタンをタップして、設定画面を表示させます。
- ・オプション項目のタイトル入替移動を ON にします。



2 3. タイトル入替移動(MemoFolder Ver1.06.00 で追加)

※ ~~タイトル入替移動は、事前にシークレットの解除が必要です。~~

シークレット解除なしでタイトル入替移動が可能になりました。(Ver1.07.00)

- ・ ツールバーの左シフトアイコンをタップして、ツールバーを左シフトします。
- ・ 左シフトにより表示されたタイトル入替移動アイコンをタップします。
- ・ 入替するタイトルの右端を上下にスワイプして移動させます。
- ・ タイトルを移動後に完了ボタンをタップして確定します。



2 4. 音声メモ(MemoFolder Ver1.07.00 で追加)

- ・ 録音アイコン①をタップして音声メモの録音を開始、再タップで終了します。
※ 録音時間は最長30秒です。
- ・ 再生アイコン②をタップして音声メモを再生、再タップで終了します。
- ・ 削除アイコン③をタップして確認後、音声メモを完全に削除します。

(1) メモ追加画面



(2) メモ編集画面



(3) メモ表示画面

